

Nr postępowania: 39/WIGIL/DCZP/2018/US

**WZÓR UMOWY nr ...../D/DCZP/2018**

na:

**„Organizację przyjęcia wigilijnego dla pracowników i gości Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Psychicznego Sp. z o.o.”**

zwana w dalszej części „**Umową**”, zawarta we Wrocławiu, w dniu .....r. pomiędzy:  
**„Dolnośląskim Centrum Zdrowia Psychicznego” sp. z o. o.**, z siedzibą przy ul. Wybrzeże J. C-  
Korzeniowskiego 18, 50-226 Wrocław, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w  
Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabryczna we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy pod  
nr KRS 0000348483, NIP: 8951965126,  
zwaną dalej w treści Umowy „**Zamawiającym**”,  
reprezentowaną przez:

.....,

.....

a

.....

zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”,  
reprezentowanym przez :

.....

zwanymi w dalszej treści Umowy „**Stronami**”

w wyniku prowadzonego postępowania w trybie art. 138 o (zamówienie na usługę społeczną) zgodnie z  
przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986),  
zwanej w dalszej treści Umowy „**ustawą Pzp**”:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringowa polegającej na „Organizacji przyjęcia wigilijnego dla pracowników i gości Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Psychicznego Sp. z o.o.” dla max 100 osób.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) przygotowanie, dostarczenie i rozmieszczenie posiłków w formie „bufetu szwedzkiego” przed spotkaniem wigilijnym pracowników DCZP sp. z o.o.,
  - 2) obsługę w postaci przygotowania wskazanego pomieszczenia (sali) tj. rozłożenia posiłków i zastawy,
  - 3) nadzór nad przebiegiem przyjęcia (pilnowanie porządku na stołach, dokładanie potraw),
  - 4) sprzątnięcie sali po spotkaniu,
  - 5) dostarczenie stołów.
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi z uwzględnieniem następujących wymagań:
  - 1) Dania muszą być sporządzone z naturalnych produktów, metodą tradycyjną. Zamawiający nie dopuszcza produktów typu instant ( np. zupy) oraz produktów gotowych (np. mrożone pierogi),
  - 2) Wszystkie dania muszą charakteryzować się wysoką jakością i estetyką podania;
  - 3) Wykonawca zapewni utrzymanie właściwej temperatury posiłków do momentu spożycia (75° C zupa, pozostałe ciepłe dania - 63 ° C ). W związku z tym, dania gorące powinny być serwowane w podgrzewaczach;
  - 4) Dania będą serwowane na naczyniach jednorazowych – plastikowych, papierowych, dostosowanych do temperatury podawanych dań i napojów;
  - 5) Wykonawca zapewni obsługę techniczną w zakresie przygotowania przyjęcia, nadzorowania stołu szwedzkiego, uprzątnięcia Sali w ilości wystarczającej do sprawnej i płynnej obsługi

- uczestników spotkania. Osoby zaangażowane w/w czynności powinny być ubrane schludnie i estetycznie;
- 6) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport żywności w odpowiednich pojemnikach i odpowiednio przystosowanym do transportu żywności środkiem transportu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 7) Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania Sali po zakończonym spotkaniu, nie później niż w ciągu 1 godziny od zakończenia spotkania. Ewentualne uszkodzenia, które powstały na skutek czynności Wykonawcy, zostaną przez niego naprawione;
  - 8) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, poniesie wszelkie koszty utylizacji i wywozu odpadów;
  - 9) Wszelkie niezbędne do wykonania usługi wyposażenie – niezbędny sprzęt bufetowy, termosy gastronomiczne, urządzenia grzewcze, stoły, naczynia jednorazowe, jednorazowy obrus, zapewni Wykonawca we własnym zakresie. Koszty z tym związane będą wliczone w cenę;
  - 10) Wykonawca zapewni, iż usługa będąca przedmiotem zamówienia, wykonywana będzie przez personel posiadający odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe oraz wymagania zdrowotne określone odrębnymi przepisami;
  - 11) Każda osoba uczestnicząca w realizacji zamówienia musi posiadać książeczkę zdrowia dla celów epidemiologicznych, dostępne w każdej chwili dla Zamawiającego;
  - 12) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi wskazanych w pkt. 1 z należytą starannością, z zachowaniem szczególnej staranności oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi w zakresie przedmiotu umowy przepisami prawa;
  - 13) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących pozytywnie zaopiniowanych przez Państwowy Zakład Higieny, dopuszczonych do stosowania w kontakcie z żywnością;
  - 14) Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji zamówienia do bezwzględnego przestrzegania reżimu sanitarno-epidemiologicznego, bhp, p. poż., a także przepisów w zakresie organizacji żywienia zbiorowego i innych określonych przepisami prawa;
  - 15) Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową w przypadku kontroli serwowanych przez siebie, dokonanej przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną;
  - 16) W przypadku konieczności zlecenia usługi objętej umową zastępczemu Wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, koszty usługi poniesie Wykonawca.
4. Miejscem realizacji usługi jest siedziba Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Wyb. Korzeniowskiego 18 we Wrocławiu.
  5. Menu musi być zgodne z jadłospisem zamieszczonym w załączniku nr 3 do Ogłoszenia oraz załączniku nr 2 do Umowy.
  6. Czas spotkania świątecznego - od godz. 12.15 do godz. 15.00. Do czasu realizacji usługi należy doliczyć czas konieczny na przygotowanie sali i dań oraz po sprzątnięcia pomieszczenia po wykonaniu usługi.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli miejsca przygotowania posiłków przed podpisaniem umowy oraz w trakcie jej realizacji.

## **§2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje stosowną bazą techniczną oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.

## **§3**

Wykonawca wykona usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy w dniu .....  
w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Wyb. Korzeniowskiego 18 we Wrocławiu, w sali wykładowej.

1. Za wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje następujące wynagrodzenie:  
..... netto (słownie: .....)  
..... brutto (słownie: .....)
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, będącej przedmiotem umowy.
3. Strony zgodnie ustalają, że poza wynagrodzeniem określonym w ust. 1 Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek innych należności.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu umowy.

#### **§5**

1. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy;
  - 2) w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy;
  - 3) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenie usługi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **§6**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dopuszczalne są jedynie w granicach określonych ustawą Prawo Zamówień Publicznych i wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

#### **§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. -Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### **§ 8**

1. W przypadku sporu związanego z wykonaniem Umowy, Strony postarają się rozstrzygnąć go polubownie.
2. Jeżeli Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządza się w 3 egzemplarzach, każdy na prawie oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Osobą /Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy jest / są:
  - 1) .....
  - 2) .....

**Załączniki do umowy:**

1. Formularz ofertowy.
2. Menu przyjęcia.
3. Polisa OC.

**Podpis stron**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**