

UMOWA nr/D/DCZP/2016
na
Sukcesywną dostawę środków czystości

zwana w dalszej części „Umowa”, zawarta w dniu2016r. we Wrocławiu, pomiędzy:
„Dolnośląskim Centrum Zdrowia Psychicznego” sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Wybrzeże J. C-
Korzeniowskiego 18, 50-226 Wrocław, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabryczna we Wrocławiu, VI Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000348483, NIP: 8951965126,
reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Elżbietę Mickiewicz - Dytko
zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”,
a

.....
zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez :

.....
zwanymi w dalszej treści Umowy „**Stronami**”

w wyniku prowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego o cenę, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000,00 EURO (art.4 pkt. 8 ustawy Pzp), zwanej w dalszej treści Umowy „ustawą Pzp”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa środków czystości zwanymi w dalszej treści Umowy „**Środkami**” wraz z transportem, załadunkiem i rozładunkiem Wykonawcy dla jednostek organizacyjnych „Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Psychicznego ” sp. z o.o. przy ul. Wybrzeże J.C- Korzeniowskiego 18 we Wrocławiu, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy - załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego i stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, aby oferowane środki czystości spełniały parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w Formularzu cenowym.
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone środki na okres
miesiące, licząc od dnia dostawy, oddzielnie dla każdej partii.
5. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy karty charakterystyki środków dezynfekcyjnych wyszczególnionych w Formularzu cenowym - załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego i stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

6. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy, z zakresu zastosowania zaoferowanych środków czystościowych dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia na siebie odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeśli normalne użytkowanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 2

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia **28.02.2017r.**

§ 3

Warunki realizacji

1. Dostawy środków czystości do Magazynu Zamawiającego następować będą partiami a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych zamówień, zgłaszanych przez Zamawiającego na piśmie, e-mail lub faksem na druku, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, zwanego dalej „**Zamówieniem**”.
2. Zamówienia będą zgłaszane przez pracownika Magazynu – komórki organizacyjnej Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Zamówienie najpóźniej w terminie dni roboczych od dnia jego złożenia.
4. Dostawę uważa się za zrealizowaną w terminie, jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w Zamówieniu znajdują się w miejscu dostawy w terminie dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia.
5. Odbioru środków czystościowych wskazanych w Zamówieniu dokonywać będzie pracownik Magazynu „DCZP” sp. z o. o.
6. Zamówione środki winny być dostarczane do Magazynu Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
7. W przypadku dostarczenia środków niezgodnie z Zamówieniem Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w terminie 3 dni roboczych od daty jej zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwe środki czystościowe na nowe, wolne od wad.
8. Nazwa, numer katalogowy dostarczonych środków na fakturze musi być zgodna z nazwą, numerem katalogowym na opakowaniu i z nazwą, numerem katalogowym w Formularzu cenowym. Również cena towaru wykazana na fakturze musi być zgodna z ceną z Formularza cenowego.
9. Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie oferty w Formularzu cenowym.
10. Zamawiający może zmniejszyć ilość zamawianych produktów w stosunku do ilości wyszczególnionej w ofercie. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie za niezrealizowaną część zamówienia.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku naruszeń warunków Umowy, z wyjątkiem udokumentowanych sytuacji losowych, których strony nie mogły przewidzieć.
12. Wykonawcy w przypadku nie wykorzystania wartości niniejszej Umowy, określonej w §4 ust 1 nie przysługują żadne roszczenia.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie maksymalne w kwocie:
Zadanie nr **zł netto**, słownie:,
co dajezł brutto, słownie:.....
Zadanie nr **zł brutto**, słownie:
co dajezł brutto, słownie:.....

łącznie w kwocie **zł netto**, słownie:
Co daje łączną kwotę **zł brutto**, słownie:
2. Wynagrodzenie określone w ust 1 jest zgodne z formularzem cenowym i ofertą Wykonawcy.
3. Cena oferty brutto, w poszczególnych częściach (zadaniach), zawiera wszystkie elementy zawarte w przedmiocie zamówienia.
4. Ceny jednostkowe na poszczególne środki czystości określone w formularzu cenowym, są cenami stałymi i obowiązują strony przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych środków czystościowych objętych przedmiotem umowy.
6. Ceny jednostkowe mogą ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT). W takim przypadku, w całym okresie trwania umowy, zmianie ulegnie kwota należnego podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna.

§5

Finansowanie

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie dostaw przedmiotu zamówienia objętego Umową.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w okresie rozliczeniowym przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w nr
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Zamawiający zapłaci za wykonane dostawy w danym miesiącu na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
6. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie dostawy będzie odbiór towaru przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, posiada nr identyfikacji podatkowej NIP 8951965126.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w realizowaniu każdorazowej dostawy w wysokości 50zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego w formularzu reklamacji na usunięcie wady,
 - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 2% wartości Umowy określonej w § 4 – wynagrodzenia brutto łącznie należnego Wykonawcy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. W przypadku, gdy kwota rzeczywista szkody przekroczy zastrzeżone na tę okoliczność kary umowne Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konsekwencji w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, z tym że Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Umowa może być wypowiedziana bez konsekwencji przez każdą ze Stron bez podania przyczyny, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 7

Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają zmiany Umowy, czasowe lub trwałe, w trakcie jej obowiązywania, pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, gdy konieczność wprowadzenia zmiany Umowy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Strony dopuszczają zmianę Umowy w zakresie długości jej obowiązywania przy zachowaniu wartości brutto zamówienia określonego w § 4 Umowy.
3. Strony dopuszczają zmianę Umowy w zakresie ilości poszczególnych asortymentów środków czystościowych przy zachowaniu wartości brutto zamówienia określonego w § 4 Umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W przypadku sporu związanego z wykonaniem Umowy, Strony postarają się rozstrzygnąć go polubownie.
2. Jeżeli Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza przeniesienia wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez jego zgody, wyrażonej pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Przez

przeniesienie wierzytelności Strony rozumieją w szczególności cesję wierzytelności, poręczenie, factoring, jak również pełnomocnictwa do występowania w imieniu wykonawcy i odbioru w jego imieniu wynagrodzenia, a także inne umowy, czynności których skutkiem jest uprawnienie osoby trzeciej do wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

5. Umowę sporządza się w 3 egzemplarzach, każdy na prawie oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Osobą /Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy jest / są:
 - 1) tel.
 - 2) tel.

Załączniki:

1. Formularz cenowy
2. Druk zamówienia
3. Wzór reklamacji

PODPIS STRON

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA