

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zgodnie z Regulaminem Zamówień Publicznych „DCZP” sp. z o.o. z dnia 9 czerwca 2010r.

zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny na

**„Sukcesywną dostawę sprzętu komputerowego wraz z transportem dla jednostek organizacyjnych „Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Psychicznego ” sp. z o.o. przy ul. Wybrzeże J.C- Korzeniowskiego 18 we Wrocławiu.”**

### I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu komputerowego wraz z transportem dla jednostek organizacyjnych „Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Psychicznego ” sp. z o.o. przy ul. Wybrzeże J.C- Korzeniowskiego 18 we Wrocławiu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia podany został w załączniku nr 2 do ZO (formularz cenowy).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – 8 zadań
4. Wykonawca zobowiązuje się, aby sprzęt spełniał parametry wyszczególnione w formularzu cenowym.
5. Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcznej gwarancji na zadanie nr 1 poz. 4 formularza cenowego, a na pozostałe pozycje (sprzęt) wyszczególnione w formularzu cenowym minimum 24 miesięcznej gwarancji.

### II. Wykonawcy

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy na kwotę co najmniej złożonej oferty.

### III. Warunki rozliczenia:

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przedmiotu zamówienia objętego zapytaniem.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wystawi faktury po wykonaniu każdego zadania.
5. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
6. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, posiada nr identyfikacji podatkowej NIP 8951965126.

### IV. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Jakub Nowak  
Tel. 71 7766205; e-mail: [jnowak@dczp.wroclaw.pl](mailto:jnowak@dczp.wroclaw.pl)

### V. Sposób przygotowania oferty:

Wykonawca powinien wypełnić i złożyć załączony **Formularz Oferty**, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wypełnionym załącznikiem nr 2 i nr 4 oraz dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem; pełnomocnictwo – osoby podpisującej ofertę - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

### VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **22.08.2016** roku do godz. **10:00** w siedzibie „DCZP” sp. z o. o., 50-226

Wrocław, ul. Wybrzeże J. C - Korzeniowskiego 18, Budynek G, III piętro, Sekretariat, lub przesać na adres e-mail: sekretariat@dczp.wroclaw.pl , bądź faksem na numer: 071 75 75 970 z dopiskiem: „Dostawa sprzętu komputerowego dla jednostek organizacyjnych „DCZP” sp. z o.o.”.

#### **VII. Kryterium wyboru oferty:**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający oceni oferty w oparciu o kryterium: cena.  
Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
4. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

#### **VIII. Pozostałe informacje:**

1. Ceny w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Okres związania ofertą: **30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.**
3. Czas realizacji przedmiotu zamówienia: **24 miesiące od dnia podpisania umowy**
4. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi e-mailem wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
5. Informacja o terminie i miejscu podpisania Umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

#### Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw