

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zgodnie z Regulaminem Zamówień Publicznych „DCZP” sp. z o.o. z dnia 9 czerwca 2010r. zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny na **„Sukcesywną dostawę odzieży roboczej, obuwia i bielizny szpitalnej wraz z załadunkiem, transportem i rozładunkiem dla komórek organizacyjnych „DCZP” sp. z o.o.”**

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa odzieży roboczej, obuwia i bielizny szpitalnej, zwanej dalej „odzieżą”, dla jednostek organizacyjnych „DCZP” sp. z o.o.
2. Wykonawca musi zapewnić załadunek, transport i rozładunek dostarczonego asortymentu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy – załącznik nr 2 do ZO.
4. Wykonawca zobowiązuje się, aby oferowany asortyment spełniał parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w Formularzu cenowym – załącznik nr 2 do ZO.
5. W celu potwierdzenia spełniania parametrów i standardów jakościowych oferowanego asortymentu Wykonawca musi załączyć do każdego artykułu, jego opis w formie kserokopii (podpisanej zgodnie ze statusem Wykonawcy) z katalogu produktów (w języku polskim) lub kserokopie innego dokumentu zawierającą nazwę produktu, producenta wyrobu, dokładny opis cech jakościowych i parametrów technicznych produktu oraz numer katalogowy.
6. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na dostarczony asortyment na okres co najmniej 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy, oddzielnie dla każdej partii.
7. Dostawa odzieży roboczej, obuwia i bielizny szpitalnej do siedziby Zamawiającego następować będzie na koszt Wykonawcy partiami, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych na piśmie lub faksem, na druku Załącznika nr 2 do umowy, przez pracownika Magazynu.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – 6 zadań.

II. Warunki rozliczenia:

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przedmiotu zamówienia objętego zapytaniem.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wystawi fakturę po podpisanych obustronnie protokołem obioru bez uwag.
5. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
6. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, posiada nr identyfikacji podatkowej NIP 8951965126.

III. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Lidia Stefanik
Tel. 505 247 231; e-mail: lstefanik@dczp.wroclaw.pl

IV. Sposób przygotowania oferty:

Wykonawca powinien złożyć:

- 1) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;
- 2) Załącznik nr 2 do ZO – Formularz cenowy;
- 3) Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;

4) Oświadczenie Wykonawcy art. 22 i 24, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **17.08.2016** roku do godz. **10:00** w siedzibie „DCZP” sp. z o. o., 50-226 Wrocław, ul. Wybrzeże J. C - Korzeniowskiego 18, Budynek G, III piętro, Sekretariat, lub przesać na adres e-mail: sekretariat@dczp.wroclaw.pl , bądź faksem na numer: 071 75 75 970 z dopiskiem: „**dostawa odzieży roboczej, obuwia i bielizny szpitalnej**”.

VI. Kryterium wyboru oferty:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie dwóch kryteriów:
 - 1) **Kryterium nr 1 Cena** -oferowana cena ogółem brutto za przedmiot zamówienia określony w danym pakiecie - **97 %**
 - 2) **Kryterium nr 2 Termin dostawy przedmiotu zamówienia - 3 %**
3. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:
 - 1) **cena:**
Wartość punktowa ceny wyliczana będzie według wzoru: $(C_{\min} : C_n) \times 97$
gdzie:
 C_{\min} - najniższa cena ogółem brutto spośród ofert nie odrzuconych w danym zadaniu
 C_n - cena ogółem brutto ocenianej oferty w danym zadaniu *gdzie 1 % = 1 pkt*
 - 2) **termin dostawy – termin dostawy nie może przekraczać 20 dni roboczych:**
Wartość punktowa terminu wyliczana będzie według wzoru: $(T_{ip} : T_n) \times 3$
gdzie:
 T_{ip} – liczba punktów za termin dostawy ocenianej oferty w danym zadaniu
 T_n - maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za termin dostawy

Przyznawanie punktów za Termin dostawy:

Proponowany termin dostawy	Liczba punktów
do 10 dni roboczych	3
od 11 do 15 dni roboczych	2
od 16 do 20 dni roboczych	1

Ostateczna ocena oferty będzie wyliczana według wzoru:

$$O = C + T$$

gdzie:

O - ostateczna ocena oferty

C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena,

T - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium termin dostawy.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyskała największą ilość punktów.
5. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i takim samym terminie dostawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

VII. Pozostałe informacje:

1. Ceny w formularzu ofertowym oraz w formularzu cenowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Okres związania ofertą: **30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.**

Czas realizacji przedmiotu zamówienia: **Dostawa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.08.2016r.**

3. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi e-mailem wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
4. Informacja o terminie i miejscu podpisania Umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie 22 i 24

Załącznik nr 4 – Wzór umowy