

Nr sprawy: 1/KMED/DCZP/2013/K

**Umowa Nr Wzór  
na świadczenie usług medycznych**

zwana w dalszej części „Umową” zawarta w dniu ..... we Wrocławiu pomiędzy:

**„Dolnośląskim Centrum Zdrowia Psychicznego” sp. z o. o.**, z siedzibą przy ul. Wybrzeże J. C-Korzeniowskiego 18, 50-226 Wrocław, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabryczna we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000348483, NIP: 8951965126,

reprezentowanym przez:

Prezesa - Leszka Dudek-Dudkowskiego:

zwaną dalej „**Udzielającym zamówienie**”

a

....., NIP: .....,

reprezentowanym przez :

.....

.....

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

zwanymi w dalszej części Umowy „**Stronami**”,

o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na świadczenia zdrowotne, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654).

**§1**

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych, obejmujących:
  - 1) konsultacje specjalistyczne .....
  - 2) badań diagnostycznych RTG
  - 3) badań diagnostycznych USG
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest utrzymywać gotowość do świadczenia usług medycznych zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWK.
3. W ramach realizacji Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) wyznaczenia terminu i godziny udzielenia świadczenia zdrowotnego opisanego w ust. 1 w porozumieniu z Udzielającym zamówienie,
  - 2) przestrzegania wyznaczonego terminu i godziny udzielenia świadczenia zdrowotnego,
  - 3) przyjęcia, diagnozowania i leczenia pacjenta w przypadkach chorobowych wykraczających poza zakres kompetencji lekarza zlecającego konsultację,
  - 4) udzielania konsultacji, odpowiedzi ( pisemnej) na problem, który był przedmiotem prośby lekarza zlecającego konsultację,
  - 5) przygotowania pacjenta do zalecanej diagnostyki lub przewidzianej formy leczenia, poinformowanie o wskazaniach, przeciwwskazaniach i istniejącym ryzyku zalecanego lub planowanego działania medycznego,
  - 6) wskazywania pacjentowi, jego opiekunowi faktycznemu lub przedstawicielowi ustawowemu miejsca, w którym może być wykonana zlecona przez niego diagnostyka, leczenie lub konsultacja specjalistyczna,

- 7) zalecania lekarzom zlecającym konsultację efektywnych form diagnozowania i leczenia konkretnych przypadków chorobowych, m.in. poprzez ustalenie warunków wstępnych niezbędnych do realizacji konsultacji specjalistycznych, np. badań diagnostycznych,
  - 8) uzasadniania ewentualnej przyczyny odmowy leczenia, także w formie pisemnej - na prośbę lub żądanie pacjenta,
  - 9) czytelnego, starannego prowadzenia dokumentacji medycznej oraz wypisywania recept, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 10) orzekania o czasowej niezdolności do pracy pacjenta - zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Szczegółowy zakres świadczeń zdrowotnych realizowany w ramach Umowy, wraz z ich ceną określa Formularz cenowy - załączniki nr 2 do SWK, stanowiący wraz z Ofertą konkursową integralną część Umowy.

## §2

1. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych Umową odbywać będzie się po wcześniejszej rejestracji telefonicznej, nr tel....., w dniach i godzinach zgodnych z Załącznikiem nr 2 do SWK i nie później niż w ciągu dwóch dni od dnia powiadomienia przez Udzielającego zamówienie o potrzebie wykonania świadczenia zdrowotnego ( w przypadku badań RTG- w tym samym dniu ).
2. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie udzieli świadczeń zdrowotnych opisanych w §1 ust.1 Umowy o wyznaczonej podczas rejestracji godzinie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pokrycia kosztów oczekiwania na świadczenie zdrowotne, w wysokości: 50,00 zł ( słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą dodatkową godzinę oczekiwania.
3. W przypadku odmówienia wykonania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych opisanych w §1 ust.1 Umowy Udzielający zamówienie może zamówić świadczenie zdrowotne u innego podmiotu. Przyjmujący zamówienie pokrywa różnicę między ceną jednostkową usług wykonanych przez inny podmiot a ceną jednostkową usługi wynikającą z Umowy.
4. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych Umową odbywać się będzie na podstawie pisemnego zlecenia sporządzonego przez Udzielającego zamówienie, zawierającego: imię i nazwisko pacjenta, cel konsultacji, pieczęć, podpis ordynatora/kierownika oddziału lub osoby przez niego upoważnionej.
5. Udzielający zamówienie wystawia dla Przyjmującego zamówienie pisemne zlecenie w dwóch egzemplarzach.
6. Po wykonaniu zlecenia Przyjmujący zamówienie potwierdza jego wykonanie swoim podpisem i zwraca Udzielającemu zamówienie jeden dokument zlecenia wraz z fakturą.

## §3

Przyjmujący zamówienie w ramach Umowy zobowiązuje się do:

1. wykonywania świadczeń zdrowotnych:
  - 1) zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy przy zachowaniu należytej staranności,
  - 2) przy użyciu sprzętu posiadającego certyfikaty dopuszczenia do obrotu,
2. zagwarantowania, iż materiały używane do wykonywania zamówienia są dopuszczone do obrotu i spełniają wymagania określone w przepisach szczególnych.

## §4

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że legitymuje się kwalifikacjami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie, o którym mowa w § 1 Umowy
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości świadczeń objętych Umową.
3. Świadczenia zdrowotne będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie przez osoby wskazane w Załączniku nr 3 do SWK,

4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych.

## §5

Przyjmujący zamówienie będzie realizował świadczenia zdrowotne objęte Umową w pomieszczeniach przez siebie wskazanych zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWK i przy wykorzystaniu własnego sprzętu i materiałów.

## §6

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

1. prowadzenia rejestru przyjmowanych zleceń i wykazu świadczeń wykonanych na ich podstawie oraz do udostępnienia rejestru bądź też zestawień utworzonych na jego podstawie na każde żądanie Udzielającego zamówienia,
2. prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących,
3. poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie w szczególności w zakresie sposobu, liczby i rodzaju udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz w zakresie terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych formułowanych przez Udzielającego zamówienie,
4. przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania informacji podczas kontroli prowadzonej przez Udzielającego zamówienie.

## §7

1. Udzielający zamówienie zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie za wykonane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne na podstawie faktury ( rachunku) wystawionej przez Przyjmującego zamówienie.
2. Podstawą wystawienia faktury (rachunku) będzie wykaz udzielonych w danym miesiącu świadczeń zdrowotnych, potwierdzonych dokumentami zlecenia, o których mowa w §2 ust. 4 Umowy, zaakceptowanymi przez Udzielającego zamówienie.
3. Faktura/rachunek wraz z wykazem i kopiami zleceń zostanie dostarczona przez Przyjmującego zamówienie w terminie do siódmego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu rozliczeniowym, przy czym miesiącem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy, w którym Przyjmujący zamówienie wykonywał świadczenia zdrowotne. Jeżeli Umowa zaczęła obowiązywać w trakcie miesiąca kalendarzowego, pierwszy miesiąc rozliczeniowy liczony jest od dnia zawarcia Umowy do upływu miesiąca kalendarzowego.
4. Udzielający zamówienie zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury (rachunku) od Przyjmującego zamówienie , przelewem na konto wskazane na fakturze (rachunku).
5. Wykaz udzielonych świadczeń, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać: imię i nazwisko pacjenta, rodzaj, liczbę i cenę jednostkową udzielonych świadczeń oraz łączną wartość świadczeń wykonanych w miesiącu rozliczeniowym
6. Ceny jednostkowe świadczeń stanowiące podstawę do sporządzenia miesięcznego zestawienia oraz faktury za zrealizowane usługi zawiera Formularz cenowy-Załącznik nr 2 do SWK .
7. Ceny jednostkowe świadczeń będących przedmiotem umowy mogą ulec zmianie na wniosek Przyjmującego zamówienie nie częściej niż raz na 12 miesięcy i nie więcej niż o średni roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim.

## §8

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy wykonywaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedłożyć w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy, kopię polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia na okres krótszy niż termin obowiązywania Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zakończenia Umowy ubezpieczenia dostarczyć polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia na dalszy okres obowiązywania niniejszej Umowy.

## §9

Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego zamówienie.

## §10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje Strony od dnia podpisania Umowy do dnia **31.01.2016** roku.
2. W przypadku niedotrzymania terminów wskazanych w § 8 ust. 3 i 4 Udzielający zamówienie uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron, bez podania przyczyny, z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca.

## §11

1. Integralną część Umowy stanowi Oferta konkursowa wraz z załącznikami do SWK.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §12

1. Strony dopuszczają zmiany Umowy, czasowe lub trwałe, w trakcie jej obowiązywania, pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Udzielającego zamówienie, gdy konieczność wprowadzenia zmiany Umowy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Strony dopuszczają zmianę Umowy w zakresie długości jej obowiązywania przy zachowaniu cen brutto określonych w załączniku nr 2 SWK.

## §13

1. W przypadku sporu związanego z wykonaniem Umowy Strony postarają się rozwiązać go polubownie.
2. Jeżeli Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienie.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy:
  - Kodeksu Cywilnego,
  - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz.654).
4. Udzielający zamówienie nie dopuszcza cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez jego zgody.

## **§14**

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, każdy na prawie oryginału, jeden egzemplarz dla Przyjmującego zamówienie, dwa egzemplarze dla Udzielającego zamówienie.

### **Podpis stron**

**Udzielający zamówienie**

**Przyjmujący zamówienie**

