

UMOWA nr/D/DCZP/2015
udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne – konsultacje neurologiczne

zwana w dalszej treści „Umową”, zawarta w dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:
„Dolnośląskim Centrum Zdrowia Psychicznego” sp. z o. o.,
ul. Wybrzeże J. C.-Korzeniowskiego 18, 50-226 Wrocław,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla
Wrocławia – Fabryczna we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr KRS 0000348483, NIP: 8951965126, reprezentowaną przez:

Prezesa - Piotra Połulicha

zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia/Spółką/„DCZP” Sp. z o.o.”,

a

zamieszkałą / łym : PESEL.....
prowadzącą / ym działalność gospodarczą w oparciu o wpis do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej /dotyczy praktyk osób
fizycznych/

NIP

REGON

zwaną dalej „Przyjmującym Zamówienie” .

na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej;
- kodeksu cywilnego;
- oraz wewnętrznych regulaminów obowiązujących w „DCZP” Sp. z o. o.

o następującej treści:

Postanowienia ogólne

§ 1

Spółka oświadcza, że:

- 1) jest podmiotem prowadzącym działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwanym w dalszej treści Umowy „Szpitalem”;
- 2) przedmiotem działalności Szpitala jest między innymi lecznictwo psychiatryczne i odwykowe.

Przedmiot Umowy

§ 2

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie : **Konsultacji neurologicznych na rzecz pacjentów „Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Psychicznego” sp. z o.o.**, zgodnie z uzgodnionym przez strony umowy harmonogramem, o którym mowa w § 8 ust. 1. W przypadku koniecznych konsultacji poza ustalonym harmonogramem tzw. na cito Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ich wykonania po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego od Udzielającego

zamówienie w terminie niezwłocznym, jednakże nieprzekraczającym 5 godzin od zawiadomienia telefonicznego.

2. Świadczenia będące przedmiotem Umowy obejmują udzielanie świadczeń zdrowotnych: **w zakresie konsultacji neurologicznych** zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami z uwzględnieniem osiągnięć aktualnej wiedzy medycznej oraz obowiązującymi standardami.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
 - 1) świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami i osobami fizycznymi nie będą miały wpływu na ilość, terminowość i koszt świadczeń będących przedmiotem Umowy jak również realizacji przez Spółkę umów z płatnikiem świadczeń zdrowotnych, w tym Narodowym Funduszem Zdrowia;
 - 2) będzie prowadzić dokładną i systematyczną dokumentację pacjentów leczonych przez Szpital i nowoprzyjętych do Szpitala, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym uregulowaniami przepisów/regulaminów wewnętrznych, w zakresie udzielonych świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych Systemem Zarządzania Jakością obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie wykonuje świadczenia zdrowotne wyłącznie na rzecz osób uprawnionych do ich otrzymywania, zgodnie z umowami wiążącymi „DCZP” Sp. z o. o. z uwzględnieniem ust. 2 .
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania usług, o których mowa w **§ 2 ust. 1-2** nieprzerwanie przez okres obowiązywania Umowy, na warunkach w niej określonych.

Nadzór nad wykonaniem Umowy

§ 3

Przedstawicielem Udzielającego zamówienia nadzorującym należyte wykonywanie Umowy przez Przyjmującego zamówienie jest Dyrektor ds. Medycznych „DCZP” sp. z o. o.

Miejsce świadczenia usług

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi, będące przedmiotem umowy, w komórkach organizacyjnych **Zamawiającego „DCZP” sp. z o. o. we Wrocławiu** z wykorzystaniem sprzętu, aparatury i innych środków przekazanych mu do dyspozycji przez Udzielającego zamówienie, jakie są niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i sprzętu, o których mowa w ust. 1 i zobowiązuje się używać ich w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z instrukcją obsługi i przepisami bhp oraz dołoży najwyższej staranności przy ich eksploatacji.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną za szkodę wyrządzoną niewłaściwym użytkowaniem aparatury i sprzętu medycznego, o których mowa w ust. 1 oraz wszelką inną odpowiedzialność za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie niniejszej umowy.

Prawa i obowiązki Stron Umowy

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu Umowy. O utracie tych

uprawnień Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie poinformować na piśmie Udzielającego zamówienie.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych – w **zakresie konsultacji neurologicznych**, wykorzystując aktualną wiedzę i umiejętności fachowe z uwzględnieniem postępu nauk medycznych, dostępnymi mu metodami planowania, opieki oraz z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z zasadami etyki lekarskiej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Strony Umowy zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym przyjętych standardów postępowania i procedur oraz wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
4. Na czas swojej nieobecności Przyjmujący Zamówienie zapewni zastępstwo, przy czym na Przyjmującym Zamówienie spoczywa obowiązek wykazania przed Udzielającym Zamówienia spełnienia przez podmiot zastępujący wszystkich wymogów przewidzianych Umową dla Przyjmującego Zamówienie. Udzielający Zamówienia w przypadku zaakceptowania zastępstwa potwierdzi to w formie pisemnej. Brak pisemnej akceptacji Udzielającego Zamówienie skutkuje brakiem zgody na zastępstwo. Przyczyny skutkujące koniecznością zastępstwa muszą być przez Przyjmującego Zamówienie przedstawione Udzielającemu Zamówienie w formie pisemnej wraz z ich uzasadnieniem najpóźniej na 7 dni roboczych przed przewidywaną nieobecnością, z wyłączeniem przypadków nieobecności spowodowanych siłą wyższą.
5. Przez czas obowiązywania Umowy Przyjmujący zamówienie ma obowiązek posiadania aktualnego ubezpieczenia OC z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach Umowy, z uwzględnieniem chorób zakaźnych, w tym wirusowe zapalenie wątroby i wirusa HIV. Kopie polis ubezpieczeniowych stanowią **załączniki** do Umowy, stanowiąc integralną część umowy. W przypadku utraty ważności polis Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu zamówienie przed upływem ważności polisy, kopię nowej polisy. Polisa przez cały okres obowiązywania umowy musi potwierdzać ubezpieczenie OC Przyjmującego Zamówienie w zakresie i wysokościach określonych odrębnymi przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym w szczególności obowiązującego na dzień podpisania umowy rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293, poz. 1729). W przypadku Przyjmującego Zamówienie nie wykonującego działalności gospodarczej, Polisa przez cały okres obowiązywania umowy musi potwierdzać ubezpieczenie OC Przyjmującego Zamówienie w zakresie przedmiotu umowy w okresie ubezpieczenia nie dłuższym niż 12 miesięcy, minimalną sumę gwarancyjną, wynoszącą równowartość w złotych 75.000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350.000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki objęte są umową ubezpieczenia OC Przyjmującego Zamówienie. Kwoty, o których mowa powyżej ustalane są przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC została zawarta.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych – w **zakresie konsultacji neurologicznych**, będących przedmiotem Umowy przy współpracy z innymi osobami zatrudnionymi lub współpracującymi z Udzielającym zamówienie, w taki sposób, by nie obniżając jakości świadczeń prowadzić racjonalną i ekonomiczną gospodarkę materiałami i sprzętem jednorazowego użytku.

2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność wobec Udzielającego zamówienie za nieprawidłowe wykonywanie warunków Umowy zgodnie z najwyższą starannością.

§ 7

1. Dla realizacji świadczeń objętych Umową Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie dostęp do tych środków znajdujących się w dyspozycji Udzielającego zamówienie, które są niezbędne do prawidłowego udzielania świadczeń zdrowotnych, a w szczególności:
 - 1) pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej bezpośrednio lub pośrednio wykorzystywanych do udzielania świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem wymagań jakimi powinny te pomieszczenia i aparatura odpowiadać, określonych w odpowiednich przepisach;
 - 2) nieodpłatnego zaopatrzenia w niezbędny sprzęt jednorazowy i inne materiały konieczne do prawidłowego udzielania świadczeń jak opatrunki, środki dezynfekcyjne, druki, itp.;
 - 3) zapewnienia na swój koszt wywozu odpadów medycznych i komunalnych, powstających w skutek wykonywania zakontraktowanych świadczeń;
2. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest posiadać odpowiednią, wymaganą przepisami obowiązującego prawa, medyczną odzież ochronną oraz utrzymywać ją w należytych stanie i na własny koszt.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie wykonuje świadczenia zgodnie z harmonogramem, który jest uzgadniany z Udzielającym zamówienia, w którym określa dni oraz godziny udzielania świadczeń zdrowotnych. Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych przyjmujący zamówienie przedstawia Udzielającemu zamówienia na każde jego wezwanie a także w terminie do **25.** dnia każdego miesiąca kalendarzowego z określeniem harmonogramu na kolejny miesiąc kalendarzowy.
2. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i jakości udzielanych przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych, w tym kontroli prowadzonej przez uprawnione przez niego osoby w zakresie:
 - 1) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 2) gospodarowania mieniem Udzielającego zamówienia;
 - 3) prowadzenia dokumentacji medycznej.
3. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienie.
4. W sytuacjach losowych dopuszcza się możliwość modyfikacji harmonogramu po terminie o którym mowa w § 8 pkt 1 za zgodą Przyjmującego zamówienie.

Forma rozliczeń

§ 9

1. Z tytułu wykonywania usług objętych Umową Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie brutto **w wysokości** (**słownie:**) **za każdego skonsultowanego pacjenta.** Za okres niewykonywania świadczeń, przerw w wykonywaniu świadczeń, Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie nie przysługuje. Określona wysokość wynagrodzenia brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, ponoszone przez Udzielającego zamówienie, w tym w szczególności, wszelkie ewentualne koszty publicznoprawne wynagrodzenia płatne przez Udzielającego zamówienie. Przyjmujący zamówienie, z tytułu niniejszej umowy, jako osoba prowadząca działalność gospodarczą, dokona wszystkich niezbędnych zgłoszeń i płatności tytułem obowiązków publicznoprawnych i innych.

2. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie płatne będzie na podstawie rachunku/faktury do umowy.
3. Rachunek/faktura do umowy należy przedłożyć do 5 (piątego) dnia następnego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni. Rachunek/faktura za dany miesiąc winien/winna być wystawiony z datą ostatniego dnia tego miesiąca.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego rachunku/faktury do umowy, po upływie miesiąca za który wynagrodzenie to jest należne.

Czas obowiązywania umowy

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje Strony w okresie **od dnia 04.05.2015 r. do dnia 31.05.2018 r.**
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do modyfikacji postanowień umownych za zgodą Przyjmującego zamówienie w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych i zakresu sprawozdawczości oraz w trakcie realizacji zmian treści umowy, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

Dokumentacja medyczna

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się prowadzić dokumentację w sposób czytelny i systematyczny, zgodnie z przyjętym u Udzielającego zamówienie standardem i obowiązującymi przepisami.
2. Udzielający zamówienie umożliwi Przyjmującemu zamówienie dostęp do dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Udzielający zamówienie zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do nie udostępniania dokumentacji osobom nieupoważnionym.

Wypowiedzenie umowy

§ 12

1. Udzielający zamówienia ma prawo do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie istotnych postanowień Umowy, a w szczególności w razie niewykonania Umowy lub nienależytego jej wykonywania, w tym:
 - a) ograniczenia dostępności świadczeń,
 - b) zawężenia zakresu świadczeń,
 - c) złej jakości świadczeń,
 - d) odmowy udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową,
 - e) udzielania świadczeń zdrowotnych w stanie po spożyciu alkoholu lub środków odurzających;
 - 2) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień koniecznych do wykonywania przedmiotu Umowy lub zawieszenia tych uprawnień;
 - 3) popełnienia przez Przyjmującego zamówienie przestępstwa stwierdzonego prawomocnym wyrokiem, który uniemożliwia dalszą realizację Umowy przez Przyjmującego zamówienie;
 - 4) trwałego zaprzestania przez Udzielającego zamówienie działalności w zakresie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem Umowy.
2. Umowa wygasa:

- 1) z upływem okresu, na który Umowa została zawarta;
 - 2) gdy zająd okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie Umowy albo nastąpi taka zmiana bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, która wykluczy możliwość kontynuowania Umowy.
3. Strony Umowy zgodnie ustalają, iż każda ze stron ma prawo wypowiedzenia Umowy bez podania przyczyny, a obowiązującym terminem wypowiedzenia jest 2 miesiące, ze skutkiem na koniec miesiąca.

Tajemnica zawodowa

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji Umowy oraz informacji i danych pozyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy a także powziętych przy okazji jej wykonywania.
2. Naruszenie obowiązku wskazanego w ust. 1 spowoduje odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za wyrządzone szkody Udzielającemu zamówienie wg zasad określonych w Kodeksie cywilnym.

Kary umowne

§ 14

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie postanowień Umowy, Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100). W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie obowiązków określonych w § 11 niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100) za brak lub nienależyte wypełnienie/uzupełnienie dokumentacji.
2. Udzielający zamówienie uprawniony jest do potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie na co Przyjmujący zamówienie zgodę wyraża.
3. Naliczenie kary umownej nie wyklucza żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego jej wysokość na zasadach ogólnych określonych na zasadach ogólnych.
4. W przypadku gdy skutek działania lub zaniechania działania przez Przyjmującego zamówienie Udzielający zamówienie poniósł szkodę, w szczególności osoby (podmioty) trzecie nałożyły na Udzielającego zamówienia kary finansowe bądź inne zobowiązania, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do ich wyrównania, w szczególności do zapłaty wszelkich kar nałożonych przez te osoby (podmioty) trzecie.
5. Jeśli przypadek o którym mowa w § 14 pkt 1 wynika z nagłej, niezawinionej i nieprzewidzianej losowej sytuacji dotyczącej Przyjmującego zamówienie (w szczególności rozumie się tu nagłą chorobę Przyjmującego zamówienie lub osoby małoletniej do 14 roku życia, która pozostaje pod opieką Przyjmującego zamówienie), kary nie obowiązują.

Postanowienia końcowe

§ 15

Wszelkie spory mogące wyniknąć między Stronami w związku z realizacją Umowy powinny być rozstrzygane w drodze negocjacji, a jeśli nie przyniosą one skutku to spór między Stronami rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o działalności leczniczej, w szczególności jej art. 26 – 27.

§ 17

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Udzielającego zamówienie, jeden dla Przyjmującego zamówienie.

Przyjmujący zamówienie

.....

Udzielający zamówienie

.....